



Утверждаю

Директор МБОУ «Школа №117»

Авиастроительного района г.Казани

С.А.Адресова

Приказ от « 24 » марта 2026 года № 57

ОТЧЕТ  
О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ  
МБОУ «Школа №117»  
Авиастроительного района г.Казани  
за 2025 год

Рассмотрен  
на заседании педагогического совета  
протокол от « 24 » марта 2026 года № 4

Отчет о результатах самообследования  
МБОУ «Школа №117» за 2025 год.

Аналитическая часть.

**1. Общие сведения об образовательной организации.**

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №117» (МБОУ «Школа №117»)
Руководитель	Андреева Светлана Асхатовна
Адрес организации	420127, Казань, Дунайская, 16
Телефон, факс	(843)571-41-64
Адрес электронной почты	S117.kzn@tatar.ru
Учредитель	Муниципальное образование г.Казань
Дата создания	1954 год
Лицензия	№Л035-01272-16/00252065 от 30 марта 2015 года
Свидетельство о государственной регистрации	№А007-01272-16/01140666 от 12 августа 2015 года

МБОУ «Школа №117» (далее-Школа) расположена в рабочем поселке г.Казани. Большинство семей, обучающихся проживают в домах типовой настройки, 95% рядом со Школой.

Основным видом деятельности школы является реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования. Также Школа реализует образовательные программы дополнительного образования детей.

**2. Система управления организацией.**

Управление осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

Органы управления, действующие в Школе.

Наименование органа	Функции
Директор	Контролирует и обеспечивает эффективную работу организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой
Педагогический Совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы: - регламентации образовательных отношений; - разработки образовательных программ; - приема локальных актов; - выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания; - материально-технического обеспечения образовательного процесса; - аттестации, повышения квалификации педагогических работников; - координации деятельности методических объединений

Общее собрание работников	<p>Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;</li> <li>- принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников;</li> <li>- решать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;</li> <li>- вносить предложения по совершенствованию работы и развитию материальной базы.</li> </ul>
---------------------------	---

Для осуществления учебно-методической работы в Школе созданы методические объединения методической работы:

- учителей начальных классов;
- учителей гуманитарного цикла;
- учителей естественно-математического цикла и общего развития;
- учителей родного языка;
- классных руководителей.

В целях учета мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Школе действуют Школьное самоуправление, детская организация «Республика Содружество» и родительский комитет.

### 3. Оценка образовательной деятельности.

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», образовательными программами по уровням, включая учебные планы, годовые календарные графики, расписанием занятий.

Учебный план 1-4 классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования, 5-9 классов – на 5-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования, 10-11 классов - на 2-летний нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования. Обучение 1-4 классов организовано по 5-дневной неделе. В 10-11 классах реализуется универсальный (непрофильный) профиль обучения.

Воспитательная работа.

Целью воспитательной работы является воспитание, социально-педагогическая поддержка становления и развития высоконравственного, ответственного, инициативного и компетентного гражданина России.

Для реализации цели воспитательной работы школы, определены следующие задачи: в области формирования личностной культуры:

- формирование способности к духовному развитию на основе традиционных нравственных установок и моральных норм, непрерывного образования, самовоспитания и универсальной духовно-нравственной компетенции — «становиться лучше»;
- укрепление нравственности; формирование основ нравственного самосознания личности (совести);
- формирование нравственного смысла учения, социально ориентированной и общественно полезной деятельности;
- формирование морали — осознанной обучающимся необходимости поведения, ориентированного на благо других людей и определяемого традиционными

представлениями о добре и зле, справедливом и несправедливом, добродетели и пороке, должном и недопустимом;

- усвоение обучающимся базовых национальных ценностей, духовных традиций народов России;
- укрепление у обучающихся позитивной нравственной самооценки, самоуважения и жизненного
- оптимизма;
- развитие эстетических потребностей, ценностей и чувств;
- развитие способности открыто выражать и отстаивать свою нравственную позицию;
- развитие самостоятельности; развитие трудолюбия;
- осознание нравственного значения будущего профессионального выбора;
- осознание подростком ценности человеческой жизни;
- формирование экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни.

В области формирования социальной культуры:

- формирование российской гражданской идентичности (идентичность члена семьи, школьного коллектива, территориально-культурной общности, этнического сообщества);
- укрепление веры в Россию, чувства личной ответственности за Отечество;
- развитие патриотизма и гражданской солидарности;
- развитие навыков и умений организации и осуществления сотрудничества с педагогами, сверстниками, родителями, старшими и младшими в решении лично и социально значимых проблем;
- формирование у обучающихся первичных навыков успешной социализации;
- формирование у обучающихся социальных компетенций;
- укрепление доверия к другим людям, институтам гражданского общества, государству, развитие доброжелательности и эмоциональной отзывчивости, понимания и сопереживания другим людям, приобретение опыта оказания помощи другим людям;
- усвоение гуманистических и демократических ценностных ориентаций;
- формирование осознанного и уважительного отношения к традиционным религиям и религиозным организациям России, к вере и религиозным убеждениям других людей;
- формирование культуры межэтнического общения, уважения к культурным, религиозным традициям, образу жизни представителей народов России.

В области формирования семейной культуры:

- укрепление отношения к семье как основе российского общества;
- формирование представлений о значении семьи для устойчивого и успешного развития человека;
- укрепление у обучающегося уважительного отношения к родителям, осознанного, заботливого отношения к старшим и младшим;
- усвоение нравственных ценностей семейной жизни;
- формирование начального опыта заботы о социально-психологическом благополучии своей семьи;
- знание традиций своей семьи, культурно-исторических и этнических традиций семей своего народа, других народов России.

Задачи воспитания и социализации обучающихся классифицированы по направлениям, которые связаны между собой, дополняют друг друга и обеспечивают развитие личности на основе отечественных духовных, нравственных и культурных традиций России:

- воспитание гражданственности, патриотизма, уважения к правам, свободам и обязанностям человека (гражданско-патриотическое воспитание) «Я - гражданин России»;
- воспитание социальной ответственности и компетентности (социальное воспитание) «Мы татарстанцы»;
- воспитание нравственных чувств, убеждений, этического сознания (нравственное воспитание);

- воспитание экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни (экологическое воспитание) «В здоровом теле — здоровый дух»;
- воспитание трудолюбия, сознательного, творческого отношения к образованию, труду и жизни, подготовка к сознательному выбору профессии (трудовое воспитание) «Труд есть жизнь человека»;
- воспитание ценностного отношения к прекрасному, формирование основ эстетической культуры (художественно-эстетическое воспитание) «Как прекрасен этот мир».

Базовые национальные ценности (патриотизм, гражданственность, семья, традиционные российские религии и др.) и воспитательный идеал определяют выбор приоритет школы гражданско-патриотического направления в качестве приоритетного в духовно-нравственном развитии, воспитании и социализации личности гражданина России.

Критерии эффективности функционирования воспитательной системы школы.

- Образ образовательной организации в сознании педагогов, обучающихся, родителей.
- Образ выпускника как идеальный результат воспитательной системы.
- Психологический климат. Самочувствие детей, педагогов в школе.
- Отношение к внутришкольным конфликтам.
- Характер взаимоотношений между различными субъектами системы.
- Событийный характер деятельности.
- Проверка временем (прочность связи поколений, традиции, коллективные привычки).
  - Авторитет школы (отношение к образовательной организации работников органов управления образованием, родителей, обучающихся).

Воспитательная работа в школе организуется в рамках целевой воспитательной программы

«Программа воспитания и социализации обучающихся» по направлениям:

- воспитание познавательных интересов;
- гражданско-патриотическое, трудовое, духовно-нравственное, экологическое воспитание;
- организация творческих и коммуникативных способностей, инициативы обучающихся, развитие способностей и ключевых компетенций;
- формирование человека, умеющего адаптироваться к современным условиям;
- воспитание здорового образа жизни, физическое воспитание, направленное на формирование у обучающихся физической культуры, навыков здорового образа жизни;
- взаимодействие семьи и школы, создание благоприятных условий для полноценного социального становления, воспитания и обучения детей.

Реализация этих направлений осуществляется через:

- повышение эффективности культурно-массовой работы с обучающимися и родителями;
- обеспечение обучающихся социально-педагогической поддержкой;
- повышение роли патриотического воспитания в школе;
- участие в мероприятиях, конкурсах, фестивалях, конференциях различного уровня;
- совместную деятельность администрации и педагогического коллектива с правоохранительными органами, установление связей с детскими молодежными организациями;
- административный контроль и анализ деятельности классных руководителей.

Воспитательная деятельность в школе нацелена на обеспечение оптимальных условий для развития обучающихся с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, воспитание и развитие свободной, физической здоровой, готовой к созидательной трудовой деятельности и нравственному поведению, способной к самовыражению, самореализации, самоопределению в учебной и профессиональной деятельности личности

Церемония поднятия Государственного флага РФ и флага РТ (письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 17.06.2022 №АБ-1611/06 «О направлении стандарта церемониала») проводится еженедельно по понедельникам. Церемония спуска Государственного флага РФ и флага РТ осуществляется в конце каждой учебной недели по окончании последнего учебного занятия.

В рамках реализации программы воспитания в модуле «Гражданское воспитание» каждый понедельник первым уроком проводится классный час «Разговор о важном», в модуле «Проориентация» каждый четверг первым уроком проводится классный час «Россия-мои горизонты».

В 2025 Школа проводила работу по профилактике употребления психоактивных веществ (ПАВ), формированию здорового образа жизни и воспитанию законопослушного поведения обучающихся. Мероприятия проводились с участием обучающихся и их родителей. Проведены обучающие семинары для учителей по вопросам здорового образа жизни, по вопросам диагностики неадекватного состояния учащихся. Проводилась систематическая работа с родителями по разъяснению уголовной и административной ответственности за преступления и правонарушения, связанные с незаконным оборотом наркотиков, незаконным потреблением наркотиков и других ПАВ.

Одним из ключевых направлений воспитательной работы является создание условий для воспитания и развития личности гражданина и патриота России, готового и способного отстаивать интересы России.

С 01.09.2023г. введена должность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями. Под его руководством были проведены воспитательные мероприятия:

- Дни единых действий по календарному плану советника;
- Участие в районных и городских акциях и конкурсах (ЧГК, «Герои отечества», «День Победы», «Алга!» и др.)
- Участие в акциях и мероприятиях «Движения первых»;
- Проведение тематических мероприятий, посвященных государственным и памятным датам: День знаний, День учителя, День народного единства, День Конституции РФ, День защитника Отечества, День Победы.
- Организация классных часов, посвященных вопросам гражданственности, патриотизма и уважения к истории и культуре страны. «Право и ответственность», «Мои права», «Конвенция о правах ребенка», «Что такое толерантность», «Права человека и как ими пользоваться», «Профилактика правонарушений». Беседы «Об ответственности подростков за участие в деятельности неформальных объединений экстремистской направленности»;
- Организация участия обучающихся в школьных и городских мероприятиях, развитие лидерских качеств и социальной активности.
- Работа медицентра: выпуск школьных новостей, газеты и ведение соц.сетей школы;
- Видеолекторий: «Знать, чтобы жить» лекции Жданова «О вреде курения» и др.по плану ДЕД;
- Правовая викторина «Права человека»;
- Организация тематических выставок в школьном холле; Конкурсы: газет и плакатов «Закон и мы»; презентаций «Расскажи о правах и обязанностях», сочинений «Если бы я был президентом».
- Деловая игра для учителей по Конвенции по правам ребенка.
- Выставка рисунков на темы: «Давайте дружить», «Мои права». Дополнительное образование.
- Важным звеном в системе воспитательной работы школы является система дополнительного образования.

В школе функционируют кружки:

художественно-эстетического направления:

- Татарский драматический театр «Яшьлек»- руководитель Сиразова В.А.

Естественно- научного направления:

- школьный музейный уголок « Герои СВО» - руководитель Красильникова С.В.
- кружок « Очумелые ручки» - руководитель Пышнюк Л.Г.

Спортивно-оздоровительного направления:

- - Кружок «Шах и Мат» (секция шахматы)- руководитель Курнинов А.В.
- Туристско-краеведческое направление:

- Кружок «Юные краеведы»- руководитель Баязитова Г.Ф. Социально- педагогическое направление:

- Кружок «Мой выбор» — руководитель Залата О.Л.

Коллективы этих объединений неоднократно демонстрировали достойные результаты на всевозможных конкурсах.

Существенным признаком организованного воспитательного процесса является вовлеченность обучающихся в дополнительную развивающую деятельность, как в образовательной организации, так и за ее пределами.

Образовательный процесс во всех объединениях дополнительного образования строится на основе массовости, добровольности и свободного выбора детьми видов занятий, их инициативы и самостоятельности.

В 2024-2025 учебном году доля охвата обучающихся системой дополнительного образования школы составила — 680 чел., что составляет 85 % от общего числа обучающихся.

Следует отметить, что в школе организованы все основные виды деятельности обучающихся (коммуникативная, спортивная, трудовая, познавательная, эстетическая, образовательная и т. д.). Педагоги стремятся создать условия для многогранного развития и социализации каждого обучающегося в свободное от учёбы время.

#### 4. Содержание и качество подготовки.

Статистика показателей.

№ п/п	Параметры статистики	2024 учебный год	2025 учебный год
1	Количество детей, обучающихся на конец учебного года	842	800
2	Количество учеников, оставленные на повторное обучение - начальная школа - основная школа - средняя школа	0 4 0	3 0 0
3	Количество учеников, переведенных условно - начальная школа - основная школа - средняя школа	0 0 0	5 0 3
4	Не получили аттестата: - об основном общем образовании - среднем общем образовании	0 0	0 0
5	Окончили школу с аттестатом особого образца: - в основной школе - в средней школе	5 2	2 2

Вышеприведенная статистика показывает, что успешное освоение основных образовательных программ сохраняется, стабильно растет количество обучающихся Школы. Профиль: в 10-11 классах реализуется универсальный(непрофильный) профиль обучения.

Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний.

Параллель	Всего учащихся		Успевают				На «5» и «4»			
	2023/2024	2024/2025	Кол-во		%		Кол-во		%	
			2023/2024	2024/2025	2023/2024	2024/2025	2023/2024	2024/2025	2023/2024	2024/2025
2	110	91	110	91	100	100	72	58	65,5	63,8
3	105	110	105	110	100	100	68	67	64,8	61
4	82	104	82	101	100	97	51	64	62,2	63,4
2-4	297	305	297	302	100	99	191	189	64,3	62,7
5	104	80	103	80	99,0	100	63	28	60,6	35
6	78	90	75	90	96,2	100	35	40	44,9	44,2
7	84	70	84	70	100	100	41	23	48,8	32,3
8	74	85	74	85	100	100	32	31	43,2	37,5
9	70	75	70	75	100	100	25	32	35,7	43
5-9	410	400	406	400	99,0	100	195	154	47,6	38,4
10	17	22	17	19	100	85	7	10	41,2	45,5
11	23	16	23	16	100	100	11	7	47,8	43,8
10-11	40	38	40	38	100	92,5	18	17	45,0	44,6
Итого	747	743	747	743	99,5	97,1	404	360	54,1	48,5

Причины неудовлетворительных отметок, как правило, недостаточный контроль со стороны родителей, невыполнение домашних заданий, отказ от посещения индивидуальных занятий, консультаций учителя, низкая мотивация к обучению, слабая базовая подготовка, нежелание учиться.

Результаты внешней экспертизы.

В течение 2024-2025 учебного года обучающиеся школы в рамках мониторинга качества образования принимали участие в следующих мероприятиях:

- Всероссийские проверочные работы в параллелях 4-9 классах по русскому языку, окружающему миру, истории, биологии, обществознанию, географии, математике, физике, химии;
- городские диагностические тестирования выпускников 9, 11 классов по русскому языку и математике.

Основной государственный экзамен.

предмет	Количество участников			Результат. Средняя оценка			количество «5»		
	2022/20	2023/20	2024/202	2022/20	2023/20	2024/202	2022/20	2023/20	2024/202
	23	24	5	23	24	5	23	24	5
Математика	56	70	75	3,7	3,94	3,9	3	8	8
Русский язык	56	70	75	3,95	3,89	3,7	17	18	11
Английский язык	1	3	2	3,0	4,3	5,0	-	2	2

Биология	9	19	18	3,33	32,3	4,1	-	4	5
Химия	1	8	2	3,0	4,25	5,0	-	5	2
Физика	11	4	18	3,5	3,5	4,2	1	-	2
География	20	10	40	4,2	4,0	4,0	3	2	12
Обществознание	31	55	27	3,42	3,42	3,6	1	1	2
Информатика	33	35	42	3,73	3,29	3,6	1	-	6
История	4	-	2	3,25	-	4,5	-	-	1
Литература	2	-	-	4,5	-	-	1	-	-
Родной язык	-	-	4	-	-	4,5	-	-	2

### Результаты ЕГЭ

Предмет	Количество участников			Результат. Средний балл			Количество обучающихся, показавших результат выше 80 баллов		
	2022/2023	2023/2024	2024/2025	2022/2023	2023/2024	2024/2025	2022/2023	2023/2024	2024/2025
Математика П/Б	16/10	10/13	13/3	54,2/4,1	70,5/4,0	64,0/4,5	1	2	-
Русский язык	26	23	16	64,5	61,4	58,8	3	1	2
Биология	7	5	1	38,1	48,0	19,0	-	-	-
Химия	4	3	1	33,5	50,3	20,0	-	-	-
Физика	3	2	6	56,7	54,5	59,5	1	-	2
Литература	-	-	1	-	-	94,0	-	-	1
Обществознание	15	8	5	43,9	42,6	62,2	-	-	1
Информатика	7	7	6	58,4	62,9	33,3	1	-	1
Английский язык	3	2	-	67,7	68,5	-	1	-	-
Французский язык	1	-	-	55,0	-	-	-	-	-
История	1	2	1	55,0	44,5	45,0	-	-	-

Следует подчеркнуть, что результаты экзаменов по выбору не могут отражать особенности подготовки всех выпускников. Однако итоги ГИА могут дать информацию о некоторых характерных тенденциях, связанных с преподаванием предмета, а также о типичных

ошибках, которые допускают выпускники в процессе сдачи экзамена, что станет предметом обсуждения на заседаниях методических объединений учителей-предметников.

Результаты участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах, конференциях.

Школа №117 ориентирована на создание условий для развития интеллектуальной, научно-исследовательской и познавательной деятельности учащихся. Одним из приоритетных направлений Школы - работа с мотивированными и одаренными детьми.

Количество победителей/ и призеров	2022/2023 уч.год	2023/2024 уч.год	2024/2025 уч.год
Муниципальный этап	0/1	0/4	0/2
Региональный (Республиканский) этап	0/1	0/1	0/1
Всероссийский этап	0/0	0/0	0/0

Наряду с участием во Всероссийской олимпиаде по различным предметам педагогами проводились мероприятия по вовлечению обучающихся в открытые и дистанционные олимпиады, проводимые сторонними организациями.

уровень	НПК	интеллектуальные соревнования	спортивные и художественно- эстетические конкурсы
муниципальный	0,6%	1,4%	12,4%
городской	0,5%	3,8%	7,2%
республиканский	1,4%	2,6%	4,2%
всероссийский	0	0,6%	0,6%

### **5. Востребованность выпускников.**

В 2025 году увеличилось число выпускников 9-го класса, которые продолжили обучение в общеобразовательных организациях. Количество выпускников 11 класса, поступающих в ВУЗы, стабильно растет по сравнению с общим количеством выпускников 11 класса.

### **6. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования.**

В начале учебного года заместителями директора по УР и ВР был составлен график поведения открытых уроков и внеклассных мероприятий, которого старались придерживаться в процессе работы. По анализам посещённых уроков можно сделать вывод: большинство уроков построено методически грамотно, уроки интересные, разнообразные. Учителями используются разнообразные методы и формы активизации познавательной деятельности, развивают творческую активность, самостоятельность учащихся. По итогам оценки качества образования в 2025 году выявлено, что уровень метапредметных результатов соответствует среднему уровню, сформированность личностных результатов высокая.

### **7. Оценка кадрового обеспечения.**

Качество образования и его эффективность в наибольшей степени зависит от профессиональных характеристик педагогического коллектива, его квалификации, способности к восприятию нововведений, опыта и т.д. Высококвалифицированный педагогический коллектив основа успешного функционирования и развития школы как

педагогической системы. Вся методическая работа способствовала росту педагогического мастерства учителя, повышению качества учебно-воспитательного процесса. Большую часть педагогического коллектива составляют опытные учителя с большим стажем работы, обладающие высоким профессиональным мастерством.

Кадровая политика — один из важнейших ресурсов развития школы.

Согласно штатному расписанию коллектив школы укомплектован полностью.

Штатных работников: 34

Совместители: 1

Всего в педагогическом коллективе 35 человека, из них имеют высшую квалификационную категорию — 14 (40%), первую квалификационную категорию — 8 (23%), аттестованы на соответствие занимаемой должности - 11 (32%), не имеют квалификационной категории - 2 (5% молодые специалисты).

До 35 лет — 4 человека, 35 — 55 лет — 19 человек, старше 55 лет — 12 человек.

Педагоги школы в 2024/2025 учебном году принимали активное участие в работах КЦ по подготовке к ГИА-2025, в вебинарах, направленных на повышение качества образования, по вопросам апробации обновленных ФГОС, по формированию функциональной грамотности.

Основные задачи, которые были поставлены и решены:

1. Развитие культурно-образовательной среды в школе, открытой всем субъектам педагогической деятельности, направленной на обеспечение высокого уровня образовательного процесса.
2. Обеспечение роста профессиональной компетентности педагогов школы в ходе работы учителей по темам самообразования с целью ориентации на развитие мотивации обучения, способностей и возможностей каждого ученика, на раскрытие их личностного, интеллектуального, творческого потенциала.
3. Создание единой системы урочной и внеурочной деятельности учителей и учащихся, направленной на разностороннее развитие личности участников образовательного процесса.
4. Реализация технологии системно - деятельностного обучения в образовательном процессе школы.
5. Осуществление психолого-педагогической поддержки слабоуспевающих учащихся.
6. Расширение сферы использования информационных технологий, создание условий для раннего раскрытия интересов и склонностей учащихся к научно-исследовательской деятельности, для усвоения школьниками исследовательских, проектировочных умений.
7. Пополнение нормативно-правовой базы обеспечения введения ФГОС.

Меры, принятые в МБОУ Школа №117 по выполнению Федерального закона от 8 августа 2024 года № 328-ФЗ и снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников:

Во исполнение требований Федерального закона от 8 августа 2024 года № 328-ФЗ «О внесении изменений в статьи 29 и 47 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации"» и в целях реализации Приказа Минпросвещения России от 06.11.2024 № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками» в МБОУ «Школа №117» проведен комплекс организационно-распорядительных мероприятий, направленных на оптимизацию документооборота и снижение избыточной «бумажной» нагрузки на учителей. Работа по снижению бюрократической нагрузки строилась на принципах четкого разграничения зон ответственности между педагогическим и административно-вспомогательным (непедагогическим) персоналом. Администрацией Школы приняты следующие меры:

1. Приведение локальной нормативной базы в соответствие с № 328-ФЗ и Приказом № 779: Издан приказ директора от 07.08.2026г № 75 «О реализации Федерального закона № 328-ФЗ и обеспечении требований Приказа Минпросвещения № 779». Внесены изменения в должностные инструкции педагогических работников, заместителей директора,

делопроизводителя и иных специалистов административно-управленческого аппарата в части перераспределения функционала по ведению документации.

2. Пересмотр и перераспределение обязанностей по ведению документации: Во исполнение требований законодательства проведен аудит документации, ведущейся в Школе. Обязанности по подготовке документов, не включенных в перечень, утвержденный Приказом № 779 (то есть не относящихся к непосредственно образовательному процессу: рабочие программы, журналы, характеристики), перераспределены следующим образом: Ведение воинского учета, делопроизводство по личному составу (приказы по кадрам), обработка входящей/исходящей корреспонденции полностью закреплены за секретарем учебной части. Подготовка статистических отчетов (ОО-1, ОО-2, тарификация), сбор данных для мониторингов (муниципальных и региональных), не входящих в прямые обязанности учителя, осуществляется заместителями директора по УВР. Сбор информации от родителей (заявлений, согласий, анкет), их регистрация и передача администрации производится через классных руководителей только в пределах информирования, но техническая обработка (формирование реестров, сверка списков) возложена на секретариат и администраторов платформы (ГИС «Образование»).

№	Мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
1	Издание приказа о назначении ответственного за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки	Август, 2025	Директор школы	Издан приказ №78 от 17.08.2025г. Ответственный: заместитель директора по УВР
2	Проведение педагогического совета по вопросу снижения документационной нагрузки педагогических работников	Август, 2025	Председатель профсоюзного комитета, заместитель директора по УВР	Протокол педсовета №1 от 28.08.2025г. Доведены до сведения педагогов новые требования и алгоритмы работы.
3	Проведение анализа локальных актов образовательной организации на соответствие требований в части бюрократической нагрузки	Сентябрь-октябрь 2025	Заместители Директора по УВР, ВР	Аналитическая справка. Выявлены устаревшие или избыточные нормы в локальных актах.
4	Приведение локальных нормативных и правовых актов в соответствие с федеральными требованиями в части снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников*	Ноябрь-декабрь 2025	Директор школы	Внесены изменения в локальные акты (Правила внутреннего распорядка) с учетом рекомендаций Департамента надзора и контроля от 04.08.2025 № 3923/25-Д.

5	Приведение должностных инструкций педагогических работников в соответствие с требованиями в части бюрократической нагрузки	Январь, 2026	Заместители Директора по УВР, ВР	Актуализированы должностные инструкции. Исключены пункты, обязывающие педагогов готовить документы, не входящие в утвержденный перечень.
6	Исключение незапланированных поручений и обязанностей, а также поручений, не связанных с непосредственным решением педагогических задач	Постоянно (с сентября 2025)	Директор, административная команда	Отсутствие жалоб педагогов на избыточные поручения. Ведение документации строго в рамках годового плана работы школы.
7	Внедрение информационных технологий в документооборот для обеспечения автоматизации делопроизводства	В течение учебного года (2025-2026)	Ответственный за АИС (электронный журнал), технический специалист	Подключение/актуализация модулей электронного документооборота. Сокращение времени на ручной ввод данных.
8	Замещение документов на бумажном носителе на электронную форму	В течение учебного года (2025-2026)	Заместители директора по УВР, администратор АИС	Переход на электронные формы отчетов, планов, аналитических справок (там, где это разрешено).
9	Исключение дублирования документов на бумажном и электронном носителе	С 01.09.2025	Заместители директора по УВР, руководитель и ШМО	Приказ 73/1 от 07.08.2025 о едином формате хранения (один носитель). Отказ от требований предоставлять распечатки электронных журналов и отчетов.
10	Правовое просвещение работников образовательной организации	1 раз в полугодие	Заместители директора по УВР	Материалы изучены.

Результат: Принятые меры позволили высвободить рабочее время педагогических работников МБОУ Школа №117 для непосредственной работы с детьми. Обязанности по ведению документации, не предусмотренной Приказом № 779, сняты с учителей и перераспределены между заместителями директора, делопроизводителем. Вопрос соблюдения норм бюрократической нагрузки находится на постоянном контроле администрации Школы. Школа продолжит мониторинг и совершенствование системы документооборота, чтобы обеспечить максимальное снижение бюрократической нагрузки на педагогических работников.

#### 8. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения.

Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС, учебники фонда входят в Федеральный перечень, утвержденный приказом Минобрнауки от 31.03.2014 N 253.

В библиотеке имеются электронные образовательные ресурсы.  
Средний уровень посещаемости библиотеки — до 20-25 человек в день.

Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. Отсутствует финансирование библиотеки на закупку и обновление фонда художественной литературы.

Оценка материально-технической базы.

Сведения о наличии оборудованных учебных классов

Учебные кабинеты 21

Компьютерные классы 1

Лаборантские 4

Актальный зал 1

Спортивный зал 1

Кабинет обслуживающего труда 1

Кабинет психолога 1

Сведения о средствах обучения и воспитания Информационно-техническое оснащение

Компьютеры 27

МФУ 15

Принтер 17

Ноутбуки 56

Мониторы 3

Комплект интерактивная доска + проектор 10

Комплект экран +проектор 7

Моноблоки 21

Документ-камера 3

ИБП (интерактивный беспроводной планшет) -0 Акустическая система 1

Факс 2

Музыкальный центр 1

Телевизор 3

«Кабинет физики» 1

«Кабинет биологии» 1

«Кабинет начальных классов» 4

Сведения об объектах спорта.

В формировании системы спортивно-оздоровительной работы важное место принадлежит урокам физической культуры, организации и проведению спортивных праздников, соревнований. Для этого в Школе есть все необходимые условия. Учителя физической культуры имеют возможность использовать на уроках и во внеурочной деятельности разнообразное оборудование, располагающееся в помещении спортивного зала: козел, перекладины для разного возраста, канат, мячи в достаточном количестве, скакалки, гимнастические скамейки, маты и т.д. Так же занятия проходят и на свежем воздухе, на территории школы имеется спортивная площадка (мини футбольное поле).

### **9. Сведения об условиях питания.**

Стоимость питания на одного обучающегося начальной школы в 2025-2026 уч. году составляет-92,76 руб.

Стоимость питания для 5-11 классов по выбору:

- комплекс обеда - 93 руб., дотация 10.70 руб

Двукратное горячее питание (ГПД и СВО) 66 рублей.

В целях обеспечения полноценным сбалансированным питанием и предоставления дополнительных мер социальной поддержки обеспечиваются бесплатные питанием:

-все учащиеся 1-4 классов однократным бесплатным горячим питанием;

-учащиеся 5-11 классов, нуждающиеся в дополнительной социальной поддержке однократным горячим питанием;

-учащихся 5-11 классов, питанием в размере, установленным постановлением Кабинета Министров РТ, на одного учащегося ежедневно путем предоставления по выбору учащегося комплекса с горячим напитком или скидки на горячее питание;

-учащихся 1-11 классов с ОВЗ двухкратным горячим питанием;

-учащихся 1-11 классов, обучающихся на дому, нуждающихся в дополнительной соц. поддержке, набором продуктов питания в соответствии с актом УО ИК г. Казани;

- учащихся 5-11-х классов, обучающихся на дому, — набором продуктов питания (один раз в месяц), ассортимент которого утверждается распорядительным актом Управления образования Исполнительного комитета г. Казани, в размере, установленном соответствующим постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан (в учебный день на одного учащегося);

-учащихся 1-11-х классов с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся на дому, набором продуктов питания (один раз в месяц), ассортимент которого утверждается распорядительным актом Управления образования Исполнительного комитета г. Казани, или его заменой денежной компенсацией в соответствии с приложением №2 к настоящему постановлению;

-учащихся 1-11 классов с ОВЗ, обучающихся на дому, набором продуктов питания (один раз в месяц);

учащихся 1-11-х классов — детей граждан, участвующих в специальной военной операции, а также детей от первого (другого) брака супруга (супруги), воспитывающихся в семьях граждан Российской Федерации, участвующих в специальной военной операции, из числа граждан:

А) призванных на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы РФ; Б) проходящих военную службу в батальонах «Алга» и «Тимер», сформированных в РТ; В) добровольно выполняющих военные задачи в ходе специальной военной операции;

Г) военнослужащих и лиц, проходящих службу в национальной гвардии РФ, командированных в зону проведения СВО;

Д) сотрудников МВД по РТ, УФСБ РФ по Республике Татарстан, командированных в зону проведения СВО;

Е) граждан РФ, погибших (умерших) в результате участия в СВО двухкратным горячим питанием;

- учащихся 1-11-х классов —детей граждан, участвующих в специальной военной операции, из числа граждан, установленных настоящим пунктом постановления, обучающихся на дому, набором продуктов питания (один раз в месяц), состав которого утверждается распорядительным актом Управления образования Исполнительного комитета г. Казани;

-учащихся 5-11 классов-детей-граждан Украины, граждан Донецкой и Луганской народных республик, Запорожской и Херсонской областей или лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Украины, Донецкой и Луганской народных республик, Запорожской и Херсонской областей, вынужденно покинувших территорию Украины, Донецкой и Луганской народных республик, Запорожской и Херсонской областей и прибывающих на территорию РФ в экстренном массовом порядке, однократным горячим питанием;

--учащихся 5-11 классов-детей-граждан Украины, граждан Донецкой и Луганской народных республик, Запорожской и Херсонской областей или лиц без гражданства, постоянно проживавших на территории Украины, Донецкой и Луганской народных республик, Запорожской и Херсонской областей, вынужденно покинувших территорию Украины, Донецкой и Луганской народных республик, Запорожской и Херсонской областей и прибывших на территорию РФ в экстренном массовом порядке, обучающихся на дому, набором продуктов питания (один раз в месяц), состав которого утверждается актом УО ИК г. Казани ;

### **Организация контроля за качеством питания:**

- создана бракеражная комиссия школы приказ от 18.08.2025 г. №154; (приложение №1 к приказу от 18.08.2025 г. №156)
- создана школьная комиссия по изучению вопросов питания (приложение №3 к приказу от 27.08.2024г №173)
- организована дегустация блюд родителями в школьной столовой (в теч. года по графику) приказ от 18.08.2025 № 156.

Столовая школы оснащена необходимым производственным оборудованием и посудой. В обеденном зале, рассчитанном на 100 человек уютно и чисто. Санитарное состояние соответствует санитарным нормам. Документация в порядке. В обеденном зале имеется стенд, где каждый участник образовательного процесса может найти информацию о составе бракеражной комиссии, ежедневном меню, плакаты о правильном питании и правилах поведения за столом. Ежедневно ведется бракеражный журнал. Медицинские книжки персонала пищеблока соответствуют требованиям нормативных документов.

**Результаты анализа показателей деятельности организации.**

№п/п	Показатели	Единица измерения
<b>1.</b>	<b>Образовательная деятельность.</b>	
1.1.	Общая численность учащихся	800
1.2.	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	362
1.3.	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	400
1.4.	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	38
1.5.	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	360/48,5%
1.6.	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	3,7
1.7.	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	3,9
1.8.	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	58,8
1.9.	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	64
1.10.	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0
1.11.	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0
1.12.	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0
1.13.	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	0
1.14.	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0

1.15.	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0
1.16.	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	2/2,6%
1.17.	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	2/12,5%
1.18.	Численность/удельный вес численность учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	246/30,7%
1.19.	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе: - регионального уровня - федерального уровня - международного уровня	95/11,8%  61/7,6% 28/3,5% 6/0,7%
1.20.	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	38/4,7%
1.21.	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения в общей численности учащихся	0/0%
1.22.	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	800/100%
1.23.	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	296/37%
1.24.	Общая численность педагогических работников, в том числе:	35
1.25.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	31/88%
1.26.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	28/80%

1.27.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	4/11%
1.28.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	4/11%
1.29.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе: - Высшая - первая	14/40% 8/23%
1.30	численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж которых составляет: - до 5 лет - свыше 30 лет	8/22% 13/37%
1.31.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	3/8%
1.32.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	12/34%
1.33.	Численность/удельный вес численность педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно/хозяйственных работников	38/85%
1.34.	Численность/удельный вес численность педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе обновленных федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	33/94%
2.	Инфраструктура	
2.1.	Количество компьютеров в расчёте на одного учащегося	9
2.2.	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	14
2.3.	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	Да
2.4.	Наличие читального зала в библиотеке, в том числе: - с обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров - с медиатекой - оснащённого средствами сканирования и распознавания текстов С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки - с контролируемой распечаткой бумажных материалов	Да Да  Да Да Да  Да

2.5.	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	800/100%
2.6.	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	1167,3 кв.м.